

Netværk for CPR/CVR Drejebog



Hvad er Yammer?

Yammer er et dialogværktøj skabt til virksomheder og faglige netværk. Yammer rummer de samme muligheder som sociale netværk, som fx LinkedIn eller Twitter, men er beregnet til faglig samarbejde.

Det er derfor, vi har valgt at bruge Yammer til drejebogen på CPR/CVR-projektet. I et Yammer-netværk er det nemt og hurtigt at dele idéer, stille spørgsmål og få svar og høste hinandens erfaringer. Målet er at kunne dele vigtige analyser og dokumenter og samtidig gøre det muligt for os at samarbejde, kommunikere og dele viden i et lukket og sikkert forum.

Yammer er tilgængeligt fra alle platforme - via en desktop klient til PC eller Mac, apps til iPhone, iPad, Windows Phone, Android eller via en webbrowser.

Du kan se et oversigtsbillede over de forskellige funktioner i Yammer, og [hvordan man bruger dem, her](#).

Hvad skal vi bruge Yammer til?

Netværket for CPR/CVR Drejebog er et fagligt netværk for KOMBIT og kommunerne, der har tilsluttet sig CPR/CVR-projektet.

Vi skal bruge netværket på Yammer til at:

- dele erfaringer og informationer i forbindelse med arbejdet omkring udfasning af brugen af P-data og V-data, herunder få adgang til de analyser KOMBIT og KMD har udarbejdet som led i projektet
- kommentere, debattere og interagere, herunder drøfte håndteringen af de opgaver, som udfasningsarbejdet indebærer

Medlemskab

Yammer-netværket CPR/CVR Drejebog er et lukket netværk. Kun kontaktpersoner i kommuner, der har tilsluttet sig CPR-/CVR-projektet, og medarbejdere fra KOMBIT er medlemmer af netværket. Det er kun administratoren i KOMBIT, der kan invitere nye medlemmer.

Hvis du har en kollega, der skal have adgang til netværket - kan du skrive en besked til CVR-CPRdata@kombit.dk – med navn, e-mail, titel, rolle og organisation på din kollega.

Profiler

Husk at udfylde din profil på Yammer med navn, titel, lokation og billede, så netværkets andre medlemmer ved, hvem de har kommunikerer med. Du finder din profil ved at klikke på tandhjulet ved siden af dit navn og billede nederst til venstre på skærmen, hvis du går på via pc eller mac.

Din profil hjælper andre i netværket til at se, hvem du er og hvad du arbejder med i relation til CPR/CVR. For at andre kan se, hvilken kommune du kommer fra bedes du angive din kommune i feltet Job Title - fx: byrådssekretær/Korsbæk.

Organisering på Yammer

Yammer er organiseret sådan, at man kommunikerer i "grupper". De grupper man er med i, vises i kolonnen til venstre. Det er udelukkende de grupper du er med i, du kan se indhold fra. Grupperne skal forstås som en slags "mapper", der oprettes på emneniveau og som bruges til at diskutere emner, der er relevante for de dele af det samlede netværk, der er interesserede i det emne. Hvis du har brug for at diskutere noget specifikt, kan du altså gøre det i gruppen for det specifikke emne.

Grupper

Alle brugere er med i gruppen "All Network", som er en samlet gruppe for alle medlemmer. Hvis du skriver noget her er det altså synligt for alle. For at kunne se de øvrige grupper skal du hente dem frem. Det gør du ved at klikke på "Browse Groups" nederst i spalten til venstre og klikke på knappen "Join" ud for den enkelte gruppe. Hvis ikke alle grupper umiddelbart er synlige i oversigten, kan du finde dem ved at klikke på "View more groups" nederst.

Alle, der har adgang til drejebogen kan oprette nye grupper. Det gør du ved at klikke på "Create group" nederst i spalten til venstre. Du bør kun oprette en ny gruppe, hvis du har et specifikt emne, som ikke bliver dækket af de øvrige grupper.

Hvis du ikke længere er interesseret i en gruppe og ønsker at fjerne den fra din oversigt, kan du gøre det ved at klikke på den specifikke gruppe og trykke på "Joined" i øverste højre hjørne – der så ændrer sig til "Leave", når du fører musen henover.

Grupper i CPR/CVR-drejebogen:

Fra starten indeholder CPR-CVR-drejebogen grupperne:

- All network – en samlet gruppe for alle deltagere. Denne bør kun bruges til emner, der har relevans for alle.
- P-data tekniske analyser – her ligger de tekniske analyser KOMBIT og KMD har udarbejdet om P-data.
- V-data tekniske analyser – her ligger de tekniske analyser KOMBIT og KMD har udarbejdet om V-data.
- P-data introduktion – her ligger det overordnede information om, hvad P-data er og hvad udfasningen vil have af konsekvenser for kommunerne.
- V-data introduktion – her ligger det overordnede information om, hvad V-data er og hvad udfasningen vil have af konsekvenser for kommunerne.
- Anbefalinger i forhold til kontrakter – her kan kommuner dele erfaringer, fif og gode råd, og der kommer materialer til brug i arbejdet med forhandlinger omkring kontrakter.
- Vejledning til drejebog – her ligger vejledninger og brugspolitik for Yammer og drejebogen. Her kan du også stille spørgsmål vedr. brugen af drejebogen.

Grupperne kan stå i forskellig rækkefølge i venstrespalten, alt efter hvilke du bruger mest. Undtagelsen er All network, som altid ligger nederst.

Indlæg

Hvis du har et spørgsmål til de andre brugere, en interessant artikel eller en erfaring du vil dele, gør du det ved at poste et indlæg. Overvej først hvilken gruppe indlægget hører hjemme i. Når du poster et indlæg, er det en fordel at forsyne det med et emne (= *topic*). På den måde har brugerne senere mulighed for at sortere på emner og kan nemmere finde indlægget igen. Du forsyner indlægget med et emne ved at klikke på "Add Topics" under boksen, hvor du skriver. Der er i princippet ingen

grænser, hvad du kan definere som "topic", men brug gerne enkle og sigende udtryk som fx "Best practice", "kontraktforhandlinger", "Boligsikring" eller "Output snitflader". Der skelnes ikke mellem store og små bogstaver.

Hvis du gerne vil give en respons til et indlæg, kan du tryk "Reply" for at skrive en kommentar eller "Like", hvis du synes det er et godt indlæg.

E-mail notifikationer

Under din profil kan du tilpasse, hvilke e-mail notifikationer, du vil have fra Yammer. På den måde kan du være opdateret på, hvad der sker i netværket, selv når du ikke er online i netværket. For at komme til et-mail-notifikationer klikker på tandhjulet ud for dit navn nederst til venstre i skærmbillede når du er på Yammer på en pc eller Mac. Her klikker du på Settings og herefter på "notifications" i den venstremenu, der dukker op.

Apps og andre notifikationer

Yammers app findes både til iPhone, iPad, Windows Phone eller Android. Appen findes i App Store eller Google Play og er gratis. Med Yammers Desktop Notifier kan du kan få Yammer-notifikationer vist på din pc uden at have Yammer åbent i browseren– du kan [downloade den her](#).

Hjælp

Hvis du har behov for hjælp eller support til brugen af Yammer, kan du skrive til mailadressen CVR-CPRdata@kombit.dk.

God fornøjelse med Yammer!